

Ogłoszenie o zwołaniu Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia spółki KCI Spółka Akcyjna na dzień 21 września 2020 roku na godzinę 9.00

Zarząd KCI S.A. (dalej „Spółka”) z siedzibą w Krakowie przy ulicy Mogilskiej 65, wpisanej do rejestru przedsiębiorców, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000112631, o kapitale zakładowym w wysokości 57.609.006 zł, w całości opłaconym, działając na podstawie przepisu art. 399 § 1, art. 400 § 1 i art. 402¹ k.s.h. § 1 i 2, w związku z art. 398 k.s.h. zwołuje na dzień 21 września 2020 roku Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie (dalej „Walne Zgromadzenie”), które odbędzie się o godz. 9.00 w Warszawie w lokalu przy ul. Złotej 59, VI piętro, wejście LUMEN od ul. Złotej, 00-120 Warszawa, z następującym porządkiem obrad:

1. Otwarcie Walnego Zgromadzenia.
2. Wybór Przewodniczącego Walnego Zgromadzenia.
3. Stwierdzenie prawidłowości zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia oraz jego zdolności do podejmowania uchwał.
4. Przyjęcie porządku obrad.
5. Podjęcie uchwały w sprawie zniesienia dematerializacji akcji oraz wycofania akcji Spółki z obrotu na rynku regulowanym prowadzonym przez Giełdę Papierów Wartościowych w Warszawie S.A.
6. Podjęcie uchwały w sprawie kosztów zwołania i odbycia Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia.
7. Zamknięcie obrad Walnego Zgromadzenia.

Zgodnie z treścią przepisu art. 402² K.s.h. Spółka przekazuje opis procedur dotyczących uczestniczenia w Walnym Zgromadzeniu i wykonywania prawa głosu:

1. Prawo uczestniczenia w Walnym Zgromadzeniu.

Zgodnie z przepisem art. 406¹ K.s.h. w Walnym Zgromadzeniu mają prawo uczestniczyć osoby, będące Akcjonariuszami Spółki na 16 dni przed datą Walnego Zgromadzenia (dzień rejestracji uczestnictwa w walnym zgromadzeniu), tj. osoby będące akcjonariuszami Spółki w dniu 5 września 2020 roku. W celu uczestnictwa w Walnym Zgromadzeniu uprawnieni ze zdematerializowanych akcji na okaziciela KCI S.A. nie wcześniej niż po ogłoszeniu o zwołaniu Walnego Zgromadzenia i nie później niż w pierwszym dniu powszednim po dniu rejestracji uczestnictwa w Walnym Zgromadzeniu (tj. do 7 września 2020 roku) zgłaszają do podmiotu prowadzącego rachunek papierów wartościowych żądanie wystawienia imiennego zaświadczenia o prawie uczestnictwa w Walnym Zgromadzeniu. Imienne zaświadczenie o prawie uczestnictwa w Walnym Zgromadzeniu powinno zawierać:

- 1) firmę (nazwę), siedzibę, adres i pieczęć wystawiającego oraz numer zaświadczenia,
- 2) liczbę akcji,
- 3) rodzaj i kod akcji,
- 4) firmę, siedzibę i adres Spółki,
- 5) wartość nominalną akcji,
- 6) imię i nazwisko albo firmę (nazwę) uprawnionego z akcji,
- 7) siedzibę (miejsce zamieszkania) i adres uprawnionego z akcji,
- 8) cel wystawienia zaświadczenia,
- 9) datę i miejsce wystawienia zaświadczenia,
- 10) podpis osoby upoważnionej do wystawienia zaświadczenia.

Na żądanie uprawnionego ze zdematerializowanych akcji na okaziciela w treści zaświadczenia powinna zostać wskazana część lub wszystkie akcje zarejestrowane na jego rachunku papierów wartościowych.

2. Prawo Akcjonariusza do żądania umieszczenia określonych spraw w porządku obrad Walnego Zgromadzenia.

Zgodnie z przepisem art. 401 § 1 K.s.h. Akcjonariusz lub Akcjonariusze Spółki reprezentujący co najmniej 1/20 kapitału zakładowego mogą żądać umieszczenia określonych spraw w porządku obrad Walnego Zgromadzenia. Żądanie to powinno zostać zgłoszone nie później niż na 21 (dwadzieścia jeden) dni przed terminem Walnego Zgromadzenia tj. najpóźniej w dniu 31 sierpnia 2020 roku. Żądanie powinno zawierać uzasadnienie lub projekt uchwały dotyczącej proponowanego punktu porządku obrad. Zarząd niezwłocznie, jednak nie później, niż na 18 (osiemnaście) dni przed wyznaczonym terminem Walnego Zgromadzenia tj. do dnia 3 września 2020 roku, ogłasza zmiany w porządku obrad, wprowadzone na żądanie Akcjonariuszy. Ogłoszenie następuje w sposób właściwy dla zwołania Walnego Zgromadzenia. Żądanie powinno zostać złożone w formie pisemnej w siedzibie Spółki pod adresem 31-545 Kraków, ul. Mogilska 65 lub w postaci elektronicznej w formacie „PDF”, „JPG” lub „TIFF” na adres: kci.gpw@gremi.pl. Akcjonariusz lub Akcjonariusze powinni wykazać, iż na dzień złożenia żądania posiadają co najmniej jedną dwudziestą kapitału zakładowego poprzez załączenie do żądania świadectw depozytowych wystawionych przez podmioty prowadzące rachunki papierów wartościowych, a w przypadku Akcjonariuszy będących osobami prawnymi i spółkami osobowymi potwierdzić również uprawnienie do działania w imieniu tego podmiotu poprzez załączenie aktualnych odpisów z właściwych rejestrów wymieniających osoby uprawnione do reprezentowania tych podmiotów. W przypadku Akcjonariuszy zgłaszających żądanie w postaci elektronicznej w/w dokumenty winny zostać przesłane w formie elektronicznej w formacie „PDF”, „JPG” lub „TIFF” na adres: kci.gpw@gremi.pl.

3. Prawo Akcjonariusza do zgłaszania projektów uchwał dotyczących spraw wprowadzonych do porządku obrad Walnego Zgromadzenia lub spraw, które mają zostać wprowadzone do porządku obrad przed terminem Walnego Zgromadzenia.

Zgodnie z przepisem art. 401 § 4 K.s.h. Akcjonariusz lub Akcjonariusze Spółki reprezentujący co najmniej 1/20 (jedną dwudziestą) kapitału zakładowego mogą przed terminem Walnego Zgromadzenia zgłaszać Spółce na piśmie lub przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej projekty uchwał dotyczące spraw wprowadzonych do porządku obrad Walnego Zgromadzenia lub spraw, które mają zostać wprowadzone do porządku obrad. Projekty uchwał powinny zostać zgłoszone w formie pisemnej w siedzibie Spółki pod adresem 31-545 Kraków, ul. Mogilska 65 lub w postaci elektronicznej w formacie „PDF”, „JPG” lub „TIFF” na adres: kci.gpw@gremi.pl. Spółka niezwłocznie ogłasza projekty uchwał na stronie internetowej Spółki, pod adresem: www.kci.pl. Akcjonariusz lub Akcjonariusze powinni wykazać, iż na dzień zgłoszenia projektów uchwał posiadają co najmniej 1/20 (jedną dwudziestą) kapitału zakładowego poprzez załączenie do zgłaszanych projektów uchwał świadectw depozytowych wystawionych przez podmioty prowadzące rachunki papierów wartościowych, a w przypadku Akcjonariuszy będących osobami prawnymi i spółkami osobowymi potwierdzić również uprawnienie do działania w imieniu tego podmiotu poprzez załączenie aktualnych odpisów z właściwych rejestrów wymieniających osoby uprawnione do reprezentowania tych podmiotów. W przypadku Akcjonariuszy zgłaszających projekty uchwał w postaci elektronicznej w/w dokumenty winny zostać przesłane w formie elektronicznej w formacie „PDF”, „JPG” lub „TIFF” na adres: kci.gpw@gremi.pl.

4. Prawo Akcjonariusza do zgłaszania podczas Walnego Zgromadzenia projektów uchwał dotyczących spraw wprowadzonych do porządku obrad.

Zgodnie z przepisem art. 401 § 5 K.s.h. każdy z Akcjonariuszy może podczas Walnego Zgromadzenia zgłaszać projekty uchwał dotyczące spraw wprowadzonych do porządku obrad. Propozycje projektów uchwał, objętych porządkiem Walnego Zgromadzenia winny być składane na piśmie – osobno dla każdego projektu uchwały – z podaniem imienia i nazwiska albo firmy (nazwy) Akcjonariusza, na ręce Przewodniczącego Walnego Zgromadzenia.

5. Wykonywanie prawa głosu przez pełnomocnika oraz sposób zawiadamiania Spółki przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej o ustanowieniu pełnomocnika.

Zgodnie z przepisem art. 412 K.s.h. Akcjonariusze mogą uczestniczyć w Walnym Zgromadzeniu KCI S.A. oraz wykonywać prawo głosu osobiście lub przez pełnomocników. Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie lub w postaci elektronicznej. Przedstawiciele osób prawnych powinni okazać aktualne odpisy z właściwych rejestrów wymieniające osoby uprawnione do reprezentowania tych podmiotów. Osoby nie wymienione w w/w odpisie powinny legitymować się właściwym pełnomocnictwem podpisanym przez osoby uprawnione do reprezentacji danego podmiotu. Pełnomocnik wykonuje wszystkie uprawnienia akcjonariusza na Walnym Zgromadzeniu, chyba że co innego wynika z treści pełnomocnictwa. Pełnomocnik może:

a) udzielić dalszego pełnomocnictwa, jeżeli wynika to z treści pełnomocnictwa, zastrzeżeniem przepisu art. 412² § 3 K.s.h.;

b) reprezentować więcej niż jednego Akcjonariusza i głosować odmiennie z akcji każdego Akcjonariusza. Akcjonariusz Spółki, posiadający akcje zapisane na więcej niż jednym rachunku papierów wartościowych, może ustanowić oddzielnych pełnomocników do wykonywania praw z akcji zapisanych na każdym z rachunków. Członek Zarządu Spółki i pracownik Spółki mogą być pełnomocnikami Akcjonariuszy na Walnym Zgromadzeniu.

c) jeżeli pełnomocnikiem na Walnym Zgromadzeniu Spółki KCI S.A. jest pracownik Spółki, członek Zarządu, członek Rady Nadzorczej lub pracownik lub członek organów spółki zależnej od Spółki, pełnomocnictwo może upoważniać do reprezentacji tylko na jednym Walnym Zgromadzeniu (zwołanym na 21 września 2020 roku), zgodnie z art. 412² § 3 K.s.h. Pełnomocnik ma obowiązek ujawnić Akcjonariuszowi okoliczności wskazujące na istnienie bądź możliwość wystąpienia konfliktu interesów oraz zobowiązany jest głosować zgodnie z instrukcjami udzielonymi przez Akcjonariusza. Udzielenie dalszego pełnomocnictwa jest wyłączone.

Pełnomocnictwo do uczestniczenia w Walnym Zgromadzeniu Spółki i wykonywania prawa głosu wymaga udzielenia na piśmie lub w postaci elektronicznej albo za pomocą formularzy umieszczonych na stronie internetowej Spółki pod adresem: www.kci.pl. Udzielenie pełnomocnictwa w postaci elektronicznej nie wymaga opatrzenia bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu. O udzieleniu pełnomocnictwa w postaci elektronicznej, w tym udzielonego na formularzach dostępnych na stronie internetowej Spółki pod adresem: www.kci.pl, należy zawiadomić Spółkę przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej, na adres mailowy: na adres: kci.gpw@gremi.pl. Pełnomocnictwo udzielone w postaci elektronicznej powinno być dostarczone na adres mailowy: na adres: kci.gpw@gremi.pl przed rozpoczęciem Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia. Pełnomocnictwo udzielone w postaci elektronicznej powinno zapewnić identyfikację Akcjonariusza oraz pełnomocnika. Spółka zastrzega prawo weryfikacji danych osoby udzielającej pełnomocnictwa, wobec czego pełnomocnictwa, które dotrą do Spółki w takim terminie, że weryfikacja nie będzie możliwa, mogą nie być uznane za skuteczne i ważne. W celu identyfikacji Akcjonariusza udzielającego pełnomocnictwa, zawiadomienie o udzieleniu pełnomocnictwa w postaci elektronicznej powinno zawierać, jako załącznik w formacie „PDF”, „JPG” lub „TIFF”:

a) w przypadku Akcjonariusza będącego osobą fizyczną - kopię dowodu osobistego, paszportu lub innego urzędowego dokumentu tożsamości Akcjonariusza, jako mocodawcy;

b) w przypadku Akcjonariusza będącego osobą prawną (spółką osobową) - kopię odpisu z właściwego rejestru, w którym mocodawca jest zarejestrowany.

W celu identyfikacji pełnomocnika Zarząd Spółki zastrzega sobie prawo żądania okazania przez pełnomocnika przy sporządzaniu listy obecności osób uprawnionych do udziału w Walnym Zgromadzeniu Spółki:

a) w przypadku pełnomocnika będącego osobą fizyczną - dowodu osobistego, paszportu lub innego urzędowego dokumentu potwierdzającego tożsamość pełnomocnika;

b) w przypadku pełnomocnika Akcjonariusza będącego osobą prawną (lub spółką osobową) – oryginału lub kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza lub inny podmiot uprawniony do potwierdzania za zgodność z oryginałem, odpisu z właściwego rejestru, w którym dany Akcjonariusz, będący osobą prawną (spółką osobową) jest zarejestrowany.

Przesłane drogą elektroniczną dokumenty, w przypadku gdy sporządzone są w języku obcym, powinny być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego. Zgodnie z przepisem art. 402³ § 1 pkt 5 K.s.h. formularze pozwalające na wykonywanie prawa głosu przez pełnomocnika udostępnione są na stronie internetowej Spółki, pod adresem: www.kci.pl.

Zasady dotyczące identyfikacji Akcjonariusza stosuje się odpowiednio do zawiadomienia Spółki o odwołaniu udzielonego pełnomocnictwa. Zawiadomienie o udzieleniu i odwołaniu pełnomocnictwa bez zachowania wymogów wskazanych powyżej nie wywołuje skutków prawnych wobec Spółki.

Od dnia zwołania Walnego Zgromadzenia Spółka udostępnia na swojej stronie internetowej: www.kci.pl oraz w siedzibie Spółki wzór formularza pozwalającego na wykonywanie głosu przez pełnomocnika. Formularz nie służy do weryfikacji sposobu głosowania dokonywanego przez pełnomocnika w imieniu Akcjonariusza. Korzystanie z formularza udostępnionego przez Spółkę nie jest dla Akcjonariusza obowiązkowe i nie jest warunkiem oddania głosu przez pełnomocnika obecnego na Walnym Zgromadzeniu. Możliwość skorzystania z formularza jest prawem, a nie obowiązkiem Akcjonariusza. Od decyzji Akcjonariusza zależy w jaki sposób jego pełnomocnik będzie wykonywał prawo głosu. Wyczerpanie powyższych obowiązków nie zwalnia Akcjonariusza i pełnomocnika z obowiązku przedstawienia, przy dokonywaniu rejestracji na Walnym Zgromadzeniu, dokumentów służących ich identyfikacji (dowodów tożsamości).

6. Uczestnictwo w Walnym Zgromadzeniu przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej.

Zarząd Spółki nie przewiduje możliwości udziału w Walnym Zgromadzeniu przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej.

7. Wypowiadanie się oraz wykonywanie prawa głosu w trakcie Walnego Zgromadzenia przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej.

Zarząd Spółki nie przewiduje możliwości wypowiadania się oraz wykonywania prawa głosu w trakcie Walnego Zgromadzenia przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej.

8. Wykonywanie prawa głosu drogą korespondencyjną..

Statut Spółki i Regulamin Walnego Zgromadzenia Spółki nie przewidują możliwości oddawania głosu na Walnym Zgromadzeniu drogą korespondencyjną.

9. Dostęp do dokumentacji dotyczącej Walnego Zgromadzenia.

Pełny tekst dokumentacji, która ma być przedstawiona Walnemu Zgromadzeniu, oraz projekty uchwał, dotyczące spraw wprowadzonych do porządku obrad lub spraw, które mają zostać wprowadzone do porządku obrad przed terminem Walnego Zgromadzenia jest umieszczony od dnia zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia na stronie internetowej Spółki www.kci.pl. Dokumenty te są niezwłocznie aktualizowane w przypadku wprowadzania zmian zgodnie z przepisami K.s.h..

Akcjonariusz może uzyskać odpisy ww. dokumentacji w siedzibie Spółki, w dni powszednie w godzinach od 10:00 do 14:00.

10. Lista uprawnionych do uczestnictwa w Walnym Zgromadzeniu.

Lista uprawnionych do uczestnictwa w Zwyczajnym Walnym Zgromadzeniu zostanie ustalona na podstawie wykazu sporządzonego przez podmiot prowadzący depozyt papierów wartościowych (Krajowy Depozyt Papierów Wartościowych) i będzie wyłożona do wglądu Akcjonariuszy w siedzibie Spółki pod adresem: 31-545 Kraków, ul. Mogilska 65 na 3 (trzy) dni powszednie przed odbyciem Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia, w godzinach od 10:00 do 14:00 Akcjonariusz może żądać przesłania mu nieodpłatnie pocztą elektroniczną listy Akcjonariuszy uprawnionych do uczestnictwa w Zwyczajnym Walnym Zgromadzeniu, podając adres, na który lista powinna być wysłana. Żądanie powinno być sporządzone w formie elektronicznej w postaci dokumentu w formacie „PDF”, „JPG” lub „TIFF” i przesłane na adres na adres: kci.gpw@gremi.pl lub wysłane faksem na nr +48 (12) 632 13 50. Do żądania powinny zostać dołączone kopie dokumentów potwierdzających tożsamość Akcjonariusza lub osób działających w jego imieniu oraz kopie świadectwa depozytowego lub imiennego zaświadczenia o prawie uczestnictwa w Walnym

Zgromadzeniu celem potwierdzenia uprawnienia do żądania listy akcjonariuszy (uprawnienie to zgodnie z przepisem art. 407 K.s.h. przysługuje jedynie Akcjonariuszom Spółki).

Klauzula Informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. - w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, iż:

Administratorem danych osobowych jest spółka KCI S.A. z siedzibą w Krakowie, ul. Mogilska 65, 31-545 Kraków, wpisana do rejestru przedsiębiorców, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000112631.

Dane będą przetwarzane przez Administratora zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych oraz ustawą o ochronie danych osobowych w celu umożliwienia i zapewnienia akcjonariuszowi lub jego pełnomocnikowi uczestnictwa w Walnym Zgromadzeniu spółki KCI S.A., w celu umożliwienia wykonania akcjonariuszowi lub jego pełnomocnikowi wykonywania praw akcjonariusza (prawa głosu, zgłoszenia sprzeciwu, wyboru do komisji i organów Spółki, udostępniania i przesyłania listy akcjonariuszy itp.) oraz innych prawnie uzasadnionych celów z tym związanych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a także w celach informacyjnych i w celach archiwalnych.

Dane będą udostępniane wyłącznie podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa (w tym również innym akcjonariuszom) oraz innym podmiotom świadczącym na rzecz Administratora usługi związane z realizacją procedur przygotowania i obsługi Walnego Zgromadzenia, usługi prawne, organizacyjne - wyłącznie w niezbędnym do tego zakresie. Dane osobowe akcjonariusza i pełnomocników nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani jakiegokolwiek organizacji międzynarodowej.

Dane osobowe akcjonariusza i pełnomocnika będą przechowywane przez czas nieokreślony, przez okres istnienia Emitenta (art. 421 § 3 ksh).

Dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu przetwarzaniu i profilowaniu.

Osoba, której dane dotyczą posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.

Prawo dostępu do swoich danych oraz ich poprawiania możliwy jest poprzez kontakt: kci.gpw@gremi.pl

Organem nadzorczym w zakresie danych osobowych w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do udziału w posiedzeniu Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia spółki KCI S.A. z siedzibą w Krakowie i do wykonywania praw i obowiązków przez akcjonariusza. Wystąpienie akcjonariusza w celu uzyskania uprawnienia do uczestnictwa w Walnym Zgromadzeniu, a także przesłanie kopii dowodu osobistego, paszportu lub innego urzędowego dokumentu potwierdzającego tożsamość akcjonariusza lub/i pełnomocnika na adres: kci.gpw@gremi.pl w celu wykonywania praw akcjonariusza jest równoznaczne ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych w toku realizacji procedur przez podmioty zaangażowane w realizację procedur przygotowania i odbycia Walnego Zgromadzenia i innych prawnie uzasadnionych celów z tym związanych. Przetwarzanie danych osobowych akcjonariusza jest również niezbędne dla wypełnienia prawnie usprawiedliwionych celów realizowanych przez Administratora albo odbiorcę danych, a przetwarzanie nie narusza praw i wolności osoby, której dane dotyczą. Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem jest obligatoryjne.

* * *

11. Informacje uzupełniające

Rejestrowanie uczestników Walnego Zgromadzenia oraz wydawanie kart do głosowania w dniu Walnego Zgromadzenia, rozpocznie się o godz. 8:30. Osoby uprawnione do uczestnictwa w Walnym Zgromadzeniu proszone są o przybycie z należyтым wyprzedzeniem. Zarząd Spółki zaleca by osoby uprawnione do uczestnictwa w Walnym Zgromadzeniu posiadały dokument Imiennego Zaświadczenia o Prawie Uczestnictwa w Walnym Zgromadzeniu. Szczegółowy instruktaż dotyczący metody głosowania, zostanie udzielony przed realizacją pierwszego z głosowań, w trakcie obrad Walnego Zgromadzenia.

12. Reżim sanitarny

W celu ograniczenie rozprzestrzeniania się zakażenia wirusem SARS-Cov-2 osoby przybywające Na Walne Zgromadzenie zobowiązane będą do przestrzegania obowiązujących reżimów i zaleceń sanitarnych dotyczących profilaktyki przeciw zakażeniu koronawirusem, w szczególności:

- uczestnicy Walnego Zgromadzenia zobowiązani są do zaopatrzenia się w środki bezpośredniej ochrony osobistej tj. maseczki ochronne lub przyłbice (obowiązuje nakaz zasłaniania nosa i ust; Spółka nie zapewnia maseczki ochronnej)
- uczestnicy Walnego Zgromadzenia KCI S.A. proszeni są o zachowanie odpowiedniego dystansu społecznego
- przy wejściu na salę obowiązkowo należy zdezynfekować dłonie. Środki do dezynfekcji będą dostępne na miejscu dla wszystkich uczestników
- po podejściu do wyznaczonego stanowiska obsługi-rejestracji Walnego Zgromadzenia uczestnik Walnego Zgromadzenia może zostać poproszony o chwilowe odślonięcie twarzy w celu zweryfikowania jego tożsamości (konieczne jest wówczas zachowanie co najmniej 1,5-metrowego odstępu)
- uczestnik Walnego Zgromadzenia może być poproszony o wypełnienia ankiety nt. oceny ryzyka zakażenia korona-wirusem.

Podpis Zarządu KCI S.A.

Piotr Łysek – Prezes Zarządu